

Муниципальное образование
Киришский муниципальный район Ленинградской области
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Киришская средняя общеобразовательная школа №6»

П р и к а з

От 01.09.2018г.

№ 46

г. Кириши

Об организации питания обучающихся

Согласно областному закону №46-оз от 30.06.2006г., исходя из Порядка организации бесплатного питания в образовательных организациях Ленинградской области и установлении стоимости бесплатного питания обучающихся в образовательных организациях Ленинградской области (с изменениями на 6 августа 2018 года), и с целью организации питания для обучающихся МОУ «КСОШ №6» в 2018-2019 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее питание обучающихся 1-11 классов за счет родительских средств в размере 50,0 рублей за один горячий завтрак; 54,0 рубля за один горячий обед с 03.09.2018г.
2. Возложить ответственность за увеличение роста охвата горячим питанием обучающихся за счет родительских средств на классных руководителей.
3. Организовать питание обучающихся 1-11 классов на бесплатной основе на основании заявления о предоставлении бесплатного питания по форме согласно *приложению 1* к настоящему приказу с 03.09.2018г.
4. Организовывать питание обучающихся на бесплатной основе исходя из стоимости 104,0 рубля в день:
 - 1) для обучающихся начальных классов (завтрак, обед);
 - 2) для обучающихся 5-7 классов (завтрак, обед);
 - 3) для обучающихся 8-11 классов (завтрак и обед, или только обед по заявлению родителей (законных представителей)).
5. Организовать выдачу молока на бесплатной основе обучающимся 1-4 классов с учетом режима учебных занятий в период с 03.09.2018г. в размере не более 13,5 рубля за 0,2 литра.
6. В случаях невозможности предоставления горячего бесплатного питания обучающимся во время образовательного процесса (неисправность техники, отсутствие электроэнергии, образовательный процесс с применением дистанционных технологий и т.п.) обучающимся, имеющим право на бесплатное питание выдается продовольственный паек. Стоимость продовольственного пайка определяется исходя из стоимости предоставления бесплатного питания в учебный день. Состав продовольственного пайка согласно *приложению 3* к настоящему приказу.
7. Назначить ответственным за организацию бесплатного питания обучающихся и выдачу молока Пашкову Юлию Владимировну, социального педагога, и вменить обязанности:
 - контроль питания категории обучающихся согласно *приложению 2* к настоящему приказу;
 - своевременный сбор и оформление документов на получение бесплатного питания и молока;
 - ведение ежедневного учета количества, фактически полученного обучающимися бесплатного питания и молока

9. Создать комиссию по рассмотрению документов на предоставление питания на бесплатной основе обучающимся:

Жерехова И.И., зам. директора по УВР – председатель комиссии
Пашкова Ю.В., социальный педагог – секретарь комиссии
Голосова Е.В., зам. директора по безопасности – член комиссии
Иванова С.Ю., зам.директора по УВР – член комиссии
Гуляева Е.В., гл.бухгалтер – член комиссии

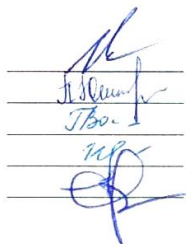
10. Комиссии по рассмотрению документов в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления принять мотивированное решение о предоставлении или об отказе бесплатного питания.
11. Решение комиссии оформляется протоколом и подписывается всеми членами комиссии.
12. Уведомление о решении комиссии направляется заявителю в течение 3-х дней после принятия решения.
13. В течение 3-х дней после принятия решения комиссии директор школы издает приказ о предоставлении бесплатного питания обучающимся.
14. Ответственность за расходованием средств, выделяемых на бесплатное питание учащихся, возложить на Гуляеву Е.В., главного бухгалтера.
15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Е.Н.Графова

С приказом ознакомлен:



Жерехова И.И.	01.09.2018г.
Пашкова Ю.В.	01.09.2018г.
Голосова Е.В.	01.09.2018г.
Иванова С.Ю.	01.09.2018г.
Гуляева Е.В.	01.09.2018г.

Директору МОУ «КСОШ №6»
Е.Н.Графовой

от _____

(ФИО родителя/законного представителя)

проживающего по адресу: _____

Паспорт серия _____ № _____
дата выдачи _____
кем выдан _____

Моб. телефон: 8(____) _____ - _____ - _____

**заявление
о предоставлении бесплатного питания.**

Прошу предоставить в соответствии со статьей 4.2 областного закона от 17 ноября 2017 года № 72-оз «Социальный кодекс Ленинградской области» бесплатное питание, включающее завтрак и обед _____
(фамилия, имя, отчество)

обучающемуся (йся) _____ класса, на период с _____ по _____,
дата рождения _____,
свидетельство о рождении/паспорт серия _____ № _____,
СНИЛС _____,
место регистрации (проживания) _____

В

связи с тем, что обучающийся (яся) относится к категории _____

Достоверность предоставленных мною документов подтверждаю. В случае изменения оснований для предоставления питания на бесплатной основе обязуюсь в установленный срок письменно проинформировать образовательную организацию.

Подпись

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

« _____ » _____ 20 ____ г.

Подпись / _____
Расшифровка

1. Одновременно с заявлением представляются следующие документы (копии и оригиналы):

- 1) свидетельство о рождении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет;
- 2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность обучающегося, достигшего возраста 14 лет (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены);
- 3) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося;
- 4) документ, подтверждающий проживание на территории Ленинградской области;
- 5) документ о составе семьи;
- 6) документ, подтверждающий полномочия законного представителя;
- 7) документ, подтверждающий право на получение бесплатного питания обучающегося в образовательной организации.

2. Документы, подтверждающие право на получение бесплатного питания для категорий:

- 1) обучающиеся, состоящие на учете в противотуберкулезном диспансере, - справка медицинской организации о том, что обучающийся состоит на учете в противотуберкулезном диспансере;
- 2) обучающиеся, один из родителей (оба родителя) которых погиб (погибли) при выполнении служебных обязанностей в качестве военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, лица рядового, начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы - справка о получении пенсии по случаю потери кормильца;
- 3) обучающиеся, относящиеся к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 года N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" - документы, подтверждающие принадлежность обучающегося к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- 4) усыновленные обучающиеся - решение суда об усыновлении;
- 5) лица с ограниченными возможностями здоровья - копия заключения областной или территориальной психолого-медико-педагогической комиссии;
- 6) обучающиеся из приемных семей, где среднедушевой доход члена семьи не превышает 70 проц. от величины среднего дохода, сложившегося в Ленинградской области, - договор о приемной семье, сведения о доходах всех членов семьи за шесть месяцев, предшествующих дню подачи заявления;
- 7) обучающиеся из многодетных семей, где среднедушевой доход члена семьи не превышает 70 проц. от величины среднего дохода, сложившегося в Ленинградской области, - документ, подтверждающий статус многодетной семьи либо документы, подтверждающие наличие в семье троих детей, не достигших возраста 18 лет, сведения о доходах всех членов семьи за шесть месяцев, предшествующих дню подачи заявления;
- 8) обучающиеся из числа семей, отвечающих критериям нуждаемости, установленным частью 6 статьи 1.7 Социального кодекса, - дети, проживающие в малоимущей семье, где среднедушевой доход члена семьи не превышает 40 проц. от величины среднего дохода, сложившегося в Ленинградской области, - сведения о доходах всех членов семьи за шесть месяцев, предшествующих дню подачи заявления.

Состав продовольственного пайка.

- 1) вода питьевая минеральная негазированная бутилированная (до 500 мл);
- 2) соки и нектары плодовые (фруктовые) и овощные натуральные (до 500 мл);
- 3) сухофрукты – сушеный виноград, слива, абрикосы и др. (20-50 г);
- 4) мучные кондитерские изделия (кроме кремовых): печенье, вафли, миникексы, пряники, рулеты, крекеры, галеты, сухари, сушки;
- 5) кондитерские изделия сахарные: зефир, ирис тираженный, кондитерские батончики, конфеты (кроме карамели, в том числе леденцовой);
- 6) шоколад;
- 7) хлебобулочные изделия (хлеб пшеничный, ржаной, ржано-пшеничный, зерновые хлебцы);
- 8) молоко сгущенное (20-50 г);
- 9) молоко пастеризованное (до 500мл);
- 10) чай, кофейный напиток, какао пакетированные.