



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Администрация Ленинградской области

КОМИТЕТ ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«7» февраля 2020 года № 263-р

**О проведении итогового собеседования по русскому языку
в Ленинградской области в 2020 году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 189/1513 (далее – Порядок проведения ГИА), приложением 12 к письму Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 декабря 2019 года № 10-1059, Порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Ленинградской области, утвержденным приказом комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 6 февраля 2020 года № 6 (далее - Порядок проведения итогового собеседования),

1. Провести 12 февраля, 11 марта, 18 мая 2020 года итоговое собеседование по русскому языку (далее - итоговое собеседование).

2. Определить, что лицами, ответственными за проведение итогового собеседования, являются:

Марьянчук О.В., ведущий специалист сектора государственной итоговой аттестации департамента надзора и контроля за соблюдением законодательства в сфере образования комитета общего и профессионального образования Ленинградской области (далее – Комитет);

Грозная И.Н., директор государственного бюджетного учреждения Ленинградской области «Информационный центр оценки качества образования» (далее – ГБУ ЛО «ИЦОКО»).

3. Марьянчук О.В., ответственному лицу за проведение итогового собеседования:

3.1. Обеспечить координацию мероприятий по подготовке и проведению итогового собеседования в соответствии с Порядком проведения ГИА, Порядком проведения итогового собеседования.

3.2. Обеспечить работу телефона горячей линии.

3.3. Организовать прием документов участников на повторное участие в итоговом собеседовании в дополнительные сроки (11 марта, 18 мая 2020 года) до 26 февраля, 1 мая 2020 года соответственно.

3.4. Представить 21 февраля, 25 марта, 20 мая 2019 года председателю Комитета информацию о проведении и результатах итогового собеседования.

4. Директору ГБУ ЛО «ИЦОКО» (Грозная И.Н.):

4.1. Обеспечить функционирование защищенных каналов связи с применением средств криптозащиты Vipnet (далее – защищенный канал связи) между ГБУ ЛО «ИЦОКО» и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования.

4.2. Обеспечить организационно-технологическое сопровождение проведения итогового собеседования в соответствии с Порядком проведения ГИА, Порядком проведения итогового собеседования, в том числе:

консультирование по вопросам организационно-технологического сопровождения;

направление в органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, по защищенному каналу связи специализированного программного обеспечения, материалов для проведения итогового собеседования, параметров доступа к личным кабинетам образовательных организаций на технологическом портале ГБУ ЛО «ИЦОКО»;

размещение в личных кабинетах образовательных организаций контрольных измерительных материалов итогового собеседования в 7.30 в день проведения итогового собеседования;

прием по защищенным каналам связи от представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, материалов итогового собеседования после его проведения в срок до 13 февраля 2020 года;

обработку результатов участников итогового собеседования, формирование протоколов с результатами итогового собеседования и их передачу в органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, по защищенным каналам связи в срок до 17 февраля 2020 года.

5. Рекомендовать органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования:

5.1. Назначить лиц, ответственных за проведение итогового собеседования в муниципальном районе, городском округе.

5.2. Лицам, ответственным за проведение итогового собеседования в муниципальном районе, городском округе обеспечить:

организацию подготовки и проведения в общеобразовательных организациях итогового собеседования;

получение от ГБУ ЛО «ИЦОКО» и передачу в общеобразовательные организации параметров доступа к личным кабинетам образовательных организаций с соблюдением мер информационной безопасности;

получение от образовательных организаций материалов итогового собеседования с соблюдением мер информационной безопасности и их передачу по защищенным каналам связи в ГБУ ЛО «ИЦОКО» в срок до 13 февраля 2020 года;

организацию информирования в общеобразовательных организациях под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных обучающимися, экстернами.

5.3. Представить в Комитет:

в срок до 17 февраля 2020 года отчет о проведении итогового собеседования согласно приложению к настоящему распоряжению;

в срок до 26 февраля, 1 мая 2020 года документов обучающихся, экстернов для повторного допуска к итоговому собеседованию в дополнительные сроки.

6. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций Ленинградской области:

6.1. Информировать под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных обучающимися, экстернами.

6.2. Обеспечить подготовку образовательной организации к проведению итогового собеседования согласно Порядку проведения итогового собеседования не позднее 11 февраля 2020 года, в дополнительные сроки (11 марта, 18 мая 2020 года) - 10 марта, 15 мая 2020 года, в том числе:

внести необходимые изменения в текущее расписание занятий общеобразовательной организации в день проведения итогового собеседования;

провести проверку готовности общеобразовательной организации к итоговому собеседованию, работоспособности технических средств;

обеспечить 10 февраля 2020 года в 15.00 участие в вебинаре по вопросам организации и проведения итогового собеседования лиц, задействованных в его проведении (<https://events.webinar.ru/316911/3248103>).

6.3. Получить от представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, параметров доступа к личным кабинетам образовательных организаций.

6.4. Выгрузить из личных кабинетов образовательных организаций контрольные измерительные материалы итогового собеседования не позднее 7.50 дня проведения.

6.5. Обеспечить проведение итогового собеседования в соответствии с Порядком проведения ГИА, Порядком проведения итогового собеседования.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника департамента надзора и контроля за соблюдением законодательства в сфере образования Богославского Д.Д.

Утверждено
распоряжением комитета общего
и профессионального образования
Ленинградской области
от «07» февраля 2020 года № 263-р
(приложение)

Информация о проведении итогового собеседования
в муниципальном образовании

Название общеобразовательной организации	Всего зарегистрированных участников итогового собеседования	Из них участвовали (чел.)	Не участвовали (чел.)	Число участников, не закончивших собеседование по уважительной причине	Количество получивших «зачет»	Количество не получивших «зачет»
ИТОГО						

Список участников, не прошедших итоговое собеседование

ФИО	Название общеобразовательной организации	Причина непрохождения итогового собеседования (незавершение по уважительной причине, неявка по уважительной причине, получение «незачета», др.)	Примечание

Исп. _____
Тел. _____